

Протокол
заседания Управляющего совета № 5

Место проведения: МБОУ СОШ № 9

Время проведения: 27.12.2019 г. 18.30 часов.

Присутствующие: Слепухина С.А., Рясик А.В., Сидельник Е.П., Соколов В.И., Кузина О.А., Арутюнян А.И., Веселовская Т.А., Максименко Т.В., Глобенко С.Н., Извозчикова С.А., Дербенцева И., Моисеенков В., Худоян М., Пожидаева Е.И., Галицкая Т.А., Савченко Н.И., Артамонова Н.А., Антонян И.Р., Острикова Е.Ю., Иванова Т.И.

Приглашены: заместитель директора по ВР Тенякова Л.С., заместитель директора по УВР Gladunova O.H., педагог-психолог Сафонова О.В., социальный педагог Смоляниченко Д.Н.

Повестка дня.

1. Отчёт комиссии по учебной деятельности о результатах работы в I полугодии 2019-2020 учебного года.
2. О работе родительского комитета школы в I полугодии 2019-2020 учебного года.
3. Анализ участия школьников в олимпиадах, конференциях, конкурсах.
4. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся.
5. Отчет директора школы по итогам финансового года. Утверждение отчета о финансовой деятельности за IV квартал 2019 года.
6. Рассмотрение кандидатур обучающихся, нуждающихся в получении горячего бесплатного питания в 2019-2020 учебном году (второе полугодие).
7. Рассмотрение кандидатур обучающихся на награждение премией Мэра.

Решили:

1. Информацию, подготовленную заместителем директора Gladunovoy O.H. и председателем учебной комиссии Сидельник Е.П. об итогах работы школы в первом полугодии 2019-2020 учебного года принять к сведению. Своевременно информировать родителей о результатах учебной деятельности, пропусках уроков без уважительной причины. Своевременно заполнять электронный журнал.
2. Информацию заместителя директора Теняковой Л.С. и председателя родительского комитета школы Филипской И.В. принять к сведению; регулярно проводить занятия родительского всеобуча по проблемам воспитания в семье с использованием информационных ресурсов. Активизировать работу Совета отцов.
3. Принять к сведению информацию об участии обучающихся школы в олимпиадах, конкурсах, конференциях. Рекомендовать администрации школы наградить победителей и призеров. Учителям-предметникам вести работу по привлечению высокомотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конференциях, конкурсах различного уровня.

4. Информацию педагога-психолога Сафоновой О.В. и социального педагога Смоляниченко Д.Н. об основных направлениях работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся принять к сведению. Рекомендовать классным руководителям 9г класса более тесно сотрудничать с воспитателями и администрацией детского дома.
5. Утвердить представленный председателем финансово-экономической комиссии Арутюнян А.И. и директором школы Галицкой Т.А. отчет о финансовой деятельности за IV квартал 2019 года на основании представленных актов, счетов, накладных, чеков.
6. Рекомендовать директору утвердить списки обучающихся из малообеспеченных семей и детей с ОВЗ для получения бесплатного горячего питания во втором полугодии 2019-2020 учебного года. В случае выбытия или прибытия обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, корректировать списки в соответствии с «Положением об организации питания обучающихся МБОУ СОШ № 9».
7. Рекомендовать кандидатуры Дербенцевой И., ученицы 11 класса и Угнич А., ученицы 10 класса на награждение премией Мэра.

Председатель

Управляющего совета школы  / Слепухина С.А. /