

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»

ПРИКАЗ

«*Я*» *декабря* 2023

№ *392*

город Батайск

О мерах по противодействию
коррупции в сфере образования

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 9, исключения неправомерных действий сотрудников школы по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 9 на 2024 год (приложение 1 к приказу);
 - отчет по антикоррупционным мероприятиям, проведенным в 2023 году (приложение 2).
2. Сотрудникам МБОУ СОШ № 9 своевременно уведомлять директора школы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.
3. Суюновой О.С., заместителю директора по УВР:
 - 3.1. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования с встречей с заявителем, с последующим рассмотрением на комиссии по противодействию коррупции при Управлении образования и принятием мер организационно-кадрового характера.
 - 3.2. В период сдачи Единого государственного экзамена и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить информирование телефона «горячей линии» Управления образования для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений с фиксированием телефонных звонков.
4. Сергиенко А. А., заместителю директора по УВР, размещать на стендах и сайте:
 - телефоны «горячей линии» и адрес интернет-сайта Управления образования города Батайска, размещать на сайте образовательной организации отчеты об использовании полученных внебюджетных средств;
 - материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования, в соответствии с принятыми планами, отчеты об использовании внебюджетных средств;
 - отчет о проведенных в 2023 году мероприятиях до 29.12.2023 года.
 - план работы по антикоррупционным мероприятиям на 2024 год до 25.01.2024 года
 - информацию о порядке предоставления платных услуг, видах предоставляемых услуг и их стоимости, а также иных сведений, предусмотренных действующим законодательством.

5. Теняковой Л.С., заместителю директора по ВР:
- 5.1. В срок до 10.02.2024 года организовать проведение родительских собраний с участием представителей администрации образовательной организации, Управляющего совета, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2023 году.
- 5.2. На родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи образовательной организации; возможности перечисления средств на счет образовательной организации; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных организаций. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал.
6. Гладуновой О.Н., заместителю директора по УВР обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных образовательных услуг, нормативных актов органов местного самоуправления и Управления образования.
7. Лысак С.А. заместителю директора по финансовой деятельности учет и расходование платы за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и поступающих добровольных пожертвований, и целевых взносов осуществлять раздельно.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9

С приказом ознакомлены
Суюнова О.С.
Тенякова Л.С.
Гладунова О.Н.
Лысак С.А.

Суюнова
Тенякова
Гладунова
Лысак



Т.А. Галицкая