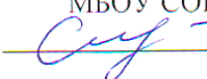


СОГЛАСОВАНО
председатель Управляющего совета
МБОУ СОШ № 9
 С.А. Слепухина

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 9
протокол № 1
от «25» августа 2023 г.

Директор МБОУ СОШ № 9

Г.А. Галицкая
приказ от 07.08.2023 г. № 249



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной форме и внешнем виде обучающихся и деловой одежде педагогов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9»

I. Общие положения:

1. Положение устанавливает требования к школьной одежде обучающихся и деловой одежде педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9».
2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Минобрнауки России № ДЛ-65/08 от 28.03.2013 г. «Об установлении требований к одежде обучающихся», письма Роспотребнадзора от 9 ноября 2012 г. № 01/12662-12-23, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью сохранения, укрепления здоровья детей и подростков, определения единых подходов к школьной форме обучающихся и деловому стилю одежды педагогических работников в МБОУ СОШ № 9.
3. Настоящим положением устанавливаются определение школьной формы и устанавливается порядок ее ношения для обучающихся 1-11-х классов МБОУ СОШ № 9.
4. Школьная форма должна соответствовать гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 2.4.2 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2.4.7/1.1.1286-03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых».
5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения обучающимися и педагогами МБОУ СОШ № 9.

II. Цели и задачи введения школьной формы для обучающихся и делового стиля одежды педагогов

1. Цель введения школьной формы для обучающихся:
 - воспитание успешного человека, обладающего эстетическим вкусом и умеющего одеваться в соответствии с ситуацией;
 - обеспечение обучающихся удобной одеждой в повседневной школьной жизни;
 - устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися;
 - предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками;

- укрепления общего имиджа образовательной организации, формирования школьной идентичности.
2. Цель требований делового стиля в одежде педагогических работников:
- формирование привлекательного образа, способствование взаимопониманию с другими участниками образовательного процесса, облегчение педагогического общения.
3. Задачи:
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, утвержденных СанПиН;
 - формирование у школьников представления о культуре одежды, как части общей культуры человека;
 - формирование эстетического и художественного вкуса школьников;
 - использование психологического позитивного настроения на учебную деятельность, который создает школьная форма и деловая одежда;
 - снижение общей тенденции внешнего проявления экономических и социальных различий в обществе;
 - формирование чувства корпоративной принадлежности, уважения к традициям и специфике школы.

III. Общие принципы создания внешнего вида.

1. Аккуратность и опрятность:

- одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;
- обувь должна быть чистой;
- внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

2. Сдержанность:

- одно из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств – сдержанность и умеренность;
- основной стандарт одежды для всех - форма в едином стиле.

3. Запрещается использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды и обуви:

- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали);
- джинсы для девочек и девушек;
- джинсы для юношей и мальчиков;
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- платья, майки и блузки без рукавов (без пиджака или жакета);
- мини-юбки (длина юбки должна быть не выше 10 см от колена);
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки;
- атрибуты одежды, закрывающих лицо
- спортивная обувь (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений);
- туфли на чрезмерно высоком каблуке;
- пляжной обуви, массивной обуви на толстой платформе
- головных уборов в помещениях школы

4. Волосы

- длинные волосы у девочек должны быть заплетены в косу или собраны в хвост;
- мальчики и юноши должны своевременно стричься.
- волосы должны быть чисто вымыты и причесаны.

Запрещаются:

- экстравагантные стрижки и прически;
- окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.

5. Маникюр и неяркий макияж разрешен девушкам 9-11 классов

Запрещен:

- Маникюр ярких экстравагантных тонов (синий, зеленый, черный и т.п.);
- маникюр с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы, клипсы);
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов;
- 6. Запрещено использовать в качестве деталей массивные серьги, броши, кулоны, кольца.
- 7. Запрещено ношение пирсинга.
- 8. Запрещается ношение аксессуаров с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение.
- 9. Все учащиеся 1 - 11 классов должны иметь сменную обувь.

IV. Правила ношения формы:

1. Форменная одежда носится строго в соответствии с настоящим положением. Предметы форменной одежды должны соответствовать установленным описаниям.
2. Форменная одежда устанавливается: парадная и повседневная.
3. Форменная одежда носится офицерами, кадетами и воспитанниками.
4. Обучающиеся 1-11-х классов носят форму **ежедневно** в течение всего времени обучения.

V. Требования к форме одежды кадетов, воспитанников и воспитанниц.

1. Парадная форма кадет и воспитанников:
 - фуражка синего цвета с красным околышем, кокардой и лакированным ремешком черного цвета;
 - куртка синего цвета на молнии с накладными нагрудными карманами;
 - брюки синего цвета с красным лампасом;
 - рубашка белого цвета с петлями для погон;
 - галстук черного цвета;
 - перчатки белого цвета;
 - носки чёрного цвета
 - туфли черного цвета.
 - носовой платок
2. Повседневная форма кадет и воспитанников:
 - летняя: кепка камуфлированная, куртка, майка и брюки камуфлированные, туфли черного цвета военного образца;
 - в холодный период года: камуфлированная майка заменяется рубашкой оливкового цвета и зеленый галстук, шапка вязаная черного цвета, куртка «Склон» или куртка камуфлированная утепленная с черным меховым воротником, чёрные перчатки.
3. Ношение погон, эмблем и нарукавных знаков:
 - погоны кадеты носят съемные, алого цвета с желтой выпушкой с вензелем графа Орлова-Денисова; воспитанники – зеленого цвета;
 - шеврон школы носят на парадных и камуфлированных куртках на левом рукаве на расстоянии 10-12 см от плечевого шва;
 - курсовки под шевроном в количестве, соответствующем классу (5 класс-0, 6 и 7 классы- 1, 8 класс-2, 9 класс-3, 10 и 11 классы- 4)
 - эмблемы крепятся на углы воротника курток парадной и повседневной формы одежды.
4. Парадная форма одежды воспитанниц:
 - синее платье с длинным рукавом;
 - фартук белого цвета;
 - манжеты и воротничок белого цвета;
 - волосы собраны в косу.
5. Повседневная форма одежды воспитанниц:
 - синее платье с длинным рукавом;
 - фартук черного цвета;
 - манжеты и воротничок белого цвета;
 - волосы собраны в косу.

6. На уроки физической культуры учащиеся должны переодеваться в спортивную форму: спортивный костюм, футболка, спортивная обувь.

VI. Права и обязанности педагогов, классных руководителей.

1. Классный руководитель имеет право:

- Разъяснить пункты настоящего Положения обучающимся и их родителям (законным представителям) под роспись;
- Принимать активное участие в обсуждении вопросов по содержанию Положения;
- Вносить предложения администрации школы по вопросам обеспечения школьной формой обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей.

2. Классный руководитель обязан:

- познакомить обучающихся класса и их родителей (законных представителей) с положением о школьной форме и внешнем виде;
- проводить ежедневный контроль на предмет ношения обучающимися своего класса школьной формы перед началом учебных занятий;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по исполнению настоящего Положения;
- действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

VII. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся:

1. Родители имеют право обсуждать на родительских комитетах класса вопросы, имеющие отношение к школьной форме, вносить предложения для Совета педагогов школы по содержанию Положения.
2. Родители (законные представители) обязаны:
 - приобрести обучающимся школьную форму и обувь, согласно условиям данного Положения до начала учебного года, и делать это по мере необходимости, вплоть до окончания обучающимися школы.
 - контролировать внешний вид учащихся перед выходом в школу в строгом соответствии с требованиями Положения.
 - следить за состоянием школьной формы своего ребёнка, т.е. своевременно стирать, гладить, ремонтировать.
 - выполнять все пункты данного Положения.

VIII. Порядок введения, механизм поддержки форменного стиля и способы административных воздействий

1. Данный локальный акт является приложением к Уставу школы и подлежит обязательному исполнению обучающимися школы.
2. Ответственность за доведение информации до обучающихся и их законных представителей и соблюдение пунктов данного Положения возлагается на классных руководителей.
3. Несоблюдение обучающимися данного Положения является нарушением Устава школы, решения общешкольной конференции и Правил поведения обучающихся в школе.
4. О случае явки обучающихся без школьной формы, т.е. нарушения данного Положения, родители должны быть поставлены в известность классным руководителем.
5. За нарушение данного Положения к обучающимся могут применяться следующие виды дисциплинарной ответственности:
 - замечание,
 - уведомление родителей через дневник учащегося,
 - вызов родителей (законных представителей) для беседы с классным руководителем, администрацией школы;
 - вызов обучающегося вместе с родителями (законными представителями) на заседание Совета Профилактики;

- постановление обучающегося на внутришкольный учёт.

IX. Требования к деловому стилю педагогических работников

1. Педагогические работники должны выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде и призваны показывать пример ученикам по выполнению требований Положения.
2. Внешний вид педагога должен быть аккуратным, элегантным, внушать уважение, вызывать доверие, соответствовать ожиданиям окружающих. Одежда должна быть удобной, но не противоречить принятым нормам приличия.
3. Одежда учителя должна способствовать концентрации внимания обучающихся на усвоении материала, а не на изучении деталей костюма, подчёркивать профессиональные качества педагога и официальность его отношений с обучающимися.
4. К деловому костюму относятся пиджак, юбка, брюки, блузка и платье в деловом стиле.
5. Предпочтительные цвета для делового стиля: белый, чёрный, серый, коричневый, бежевый, тёмно-бордовый, тёмно-синий.
6. Аксессуаров должно быть минимальное количество, они должны быть неброскими.
7. Макияж и маникюр должны быть выдержаны в неярких пастельных тонах, причёска должна быть строгой, цвет волос естественным.

X. Заключительные положения.

1. Настоящее Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.
2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. данного Положения.
4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.