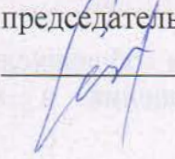


ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от «27» августа 2025 г

СОГЛАСОВАНО
председатель Управляющего совета
 С.А. Слепухина

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 9

Т.А. Галицкая
приказ от 01.09.2025 г. № 230

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ С УЧАСТИЕМ РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ) В МБОУ СОШ № 9

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения контроля организации горячего питания с участием родителей (родительский контроль) МБОУ СОШ № 9 (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- методическими рекомендациями Государственного санитарно-эпидемиологического нормирования Российской Федерации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (далее МР 2.4.0179-20);
- методическими рекомендациями Государственного санитарно-эпидемиологического нормирования Российской Федерации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций» (далее МР 2.4.0180-20);

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения контроля организации горячего питания с участием родителей (родительский контроль), удовлетворенности питанием обучающихся и их родителями.

1.3. Родительский контроль организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей детей (приложение 1 к МР 2.4.0180-20) и участия в общешкольной комиссии.

II. Родительский контроль в МБОУ СОШ № 9

2.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ СОШ № 9 осуществляется общешкольной комиссией по контролю за организацией горячего питания, в состав которой в обязательном порядке входят представители родительской общественности.

2.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объём и внешний вид отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.3. Итоги проверок родительской общественностью обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации школы.

III. Организация деятельности общешкольной комиссии по контролю за организацией горячего питания с участием родителей

3.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. В состав комиссии обязательно входят представитель администрации, ответственный за организацию горячего питания обучающихся, заместитель директора по АХР, председатель Управляющего совета школы, член Управляющего совета школы, представители родительской общественности (3 человека). Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

3.2. Комиссия выбирает председателя.

3.3. Комиссия составляет план-график контроля организации качественного питания школьников.

3.4. Результаты проверок актируются и доводятся до сведения директора школы и родителей. Один раз в полугодие председатель комиссии знакомит членов Управляющего совета с результатами работы.

IV. Функции комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

V. Права и ответственность комиссии

5.1. Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.2. Ответственность членов комиссии:

- члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- комиссия несет ответственность за необъективную оценку организации питания и качества предоставляемых услуг.