

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПРИКАЗ

от 12.03.2026 № 224

г. Батайск

О подготовке к летней оздоровительной кампании в образовательных организациях города Батайска в 2026 году

В целях реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», от 06.09.2021 № 714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха и их оздоровления на территории Ростовской области», от 14.01.2025 №19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», от 27.01.2025 №54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», приказа Минобразования Ростовской области от 02.03.2026 № 191 «О подготовке к детской оздоровительной кампании 2026 года», в целях организованного проведения летней оздоровительной кампании в образовательных организациях г.Батайска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летних пришкольных лагерей на базе образовательных организаций города Батайска (далее – лагерей с дневным пребыванием) продолжительностью смены 21 день с 01.06.2026 по 30.06.2026 (1 поток) в соответствии с дислокацией (приложение № 1).
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Обеспечить своевременное предоставление соответствующих сведений для формирования реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области, предусмотренных постановлением Правительства Ростовской области от 06.09.2021 № 714;
 - 2.2. Заключить контракты с питающими организациями по организации двухразового горячего питания детей в лагерях с дневным пребыванием в 2026 году из расчета 325,10 руб. на одного ребенка в день;
 - 2.3. Обеспечить своевременное предоставление документов в Управление Роспотребнадзора для получения санитарно-эпидемиологического заключения на открытие лагеря с дневным пребыванием (за месяц до окончания срока действия СЭЗ, выданного в 2025 году);

- 2.4. Обеспечить прохождение педагогами предварительных медосмотров, наличие у всех сотрудников лагерей документов об образовании, квалификации, отсутствии судимости, специальной подготовки.
- 2.5. Обеспечить в лагерях с дневным пребыванием детей проведение
- профильных смен или Дней Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;
 - профильных смен или Дней единых действий в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»;
 - тематических мероприятий, посвященных Году единства народов России и Году Российско-китайского сотрудничества в области образования;
 - комплекса профилактических мероприятий с детьми;
- 2.6. Обеспечить реализацию дополнительной общеразвивающей программы «Обучение плаванию» по формированию первичным навыкам плавания.
- 2.7. Обеспечить максимальное привлечение к отдыху в лагерях с дневным пребыванием обучающихся, состоящих на всех видах учета, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, детей из семей, прибывших на территорию города Батайска с территорий, на которых сложилась чрезвычайная ситуация.
- 2.8. Обеспечить работу инклюзивных смен, иных форм отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе в дистанционном формате. При организации работы инклюзивных смен принять меры по комплектованию штатов педагогами-психологами, медицинскими работниками и другими специалистами сопровождения.
- 2.9. Разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта.
- 2.10. Завершить подготовку лагерей с дневным пребыванием к началу летней оздоровительной кампании 2026 года в полном объеме, в том числе проведение акарицидной обработки зеленых насаждений на территории лагерей с последующим контролем эффективности ее проведения.
- 2.11. Работу лагерей с дневным пребыванием осуществлять при неукоснительном соблюдении всех санитарно-эпидемиологических и антитеррористических требований.
- 2.12. Осуществлять оперативное информирование Управление образования при возникновении любых нештатных ситуаций в лагерях с дневным пребыванием, в пути следования к ним и обратно.
- 2.13. Обеспечить в организациях отдыха исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов.
- 2.14. Принять исчерпывающие меры по обеспечению противопожарной безопасности в образовательной организации, профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий, профилактике гибели несовершеннолетних.
- 2.15. Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в оздоровительные учреждения, в том числе лагеря дневного пребывания.
- 2.16. Обеспечить своевременное направление на отдых и оздоровление в загородные лагеря по бесплатным путевкам:
- детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

- детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья согласно установленным квотам.

2.17. Обеспечить размещение на официальных сайтах образовательных организаций программ воспитательной работы и календарно-тематических планов работы пришкольного лагеря.

3. Начальникам пришкольных оздоровительных лагерей обеспечить:

3.1. Своевременное предоставление в Управление образования информации о проведении мероприятий, включенных в календарный план воспитательной работы лагеря в рамках Дней единых действий (**по факту проведения**).

3.2. Проведение мероприятий с учетом реализации единых подходов по реализации системы воспитания, дополнительного образования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.12.2025 №962 «О проведении в Российской Федерации Года единства народов России».

3.3. Обеспечить **ежедневное** информационное сопровождение и освещение событий пришкольных лагерей на сайтах образовательных организаций и официальных страницах в сети Интернет.

3.4. Предоставление информационной справки (в формате Word) и презентации (в формате Power Point) об итогах проведения лагерной смены (**до 06.07.2026**) в Управление образования.

3.5. Проведение профилактических мероприятий по охране жизни и здоровья детей во время функционирования лагеря.

4. Мануйловой С.В., директору МБУ ДО ДДТ, Покровской Н.В., директору МБОУ Гимназии №7 организовать питание воспитанников пришкольного оздоровительного лагеря МБУ ДО ДДТ за счет субвенции на базе МБОУ Гимназии №7 в июне 2026г. в количестве 110 человек.

6. Руководителям учреждений дополнительного образования:

6.1. Обеспечить функционирование профильных смен на базе учреждений дополнительного образования и оздоровительных площадок, в том числе для несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.

6.2. Представить в Управление образования в срок **до 28.05.2026** актуальные графики учебно-тренировочных сборов, соревнований, экскурсий, в том числе выездных, согласно прилагаемой форме (приложение №2).

6.3. Предоставить планы занятости на каждый месяц лета несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета, в группе суицидального риска, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в срок **до 28.05.2026** ведущему специалисту Управления образования Матвиец Е.А.

6.3. Представить информацию с приложением не менее 4-х качественных фото с описанием о проведении мероприятий в летний период (июнь, июль, август) в срок **до 07.08.2026 г.**

7. Матвиец Е.А., ведущему специалисту Управления образования организовать проведение совещания межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей и подростков в летний период до 29.05.2026.

8. Утвердить состав комиссии Управления образования города Батайска по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием к летней оздоровительной кампании (приложение № 3).

9. Комиссии Управления образования организовать и провести выездную проверку готовности лагерей с дневным пребыванием к летней оздоровительной кампании в период с 02.06.2026г. по 10.06.2026г.
10. Контроль исполнения данного приказа возложить на К.Э. Пожидаеву, заместителя начальника Управления образования.

Начальник Управления
образования города Батайска



И.М. Вильчинская

Дислокация пришкольных лагерей в 2026 году
с 01.06.2026 г. по 30.06.2026 г.

№ п/п	ОО	Количество детей 1 поток	Адрес ОО, телефон
1	МБОУ СОШ № 2	150	г. Батайск, ул.50 лет Октября, 71, тел. 5-24-89, 6-78-52
2.	МБОУ лицей № 3	150	г. Батайск, ул. Матросова, 2а, тел. 7-01-74, 7-25-05
3.	МБОУ СОШ № 4	190	г. Батайск, ул.Белорусская,86, тел. 6-27-54, 9-92-02
4.	МБОУ СОШ № 5	130	г. Батайск, ул. Первомайское кольцо,175, тел. 5-73-47
5.	МБОУ СОШ № 6	150	г. Батайск, ул.Белорусская,86, тел. 6-27-54, 9-92-02
6.	МБОУ Гимназия № 7	140	г.Батайск, ул. Рабочая, 86, тел. 4-53-72
7.	МБОУ СОШ № 8	71	г. Батайск, Авиагородок, 34б, тел. 9-44-36
8.	МБОУ СОШ № 9	150	г. Батайск, ул. Ленина, 95, тел. 7-00-92
9.	МБОУ лицей № 10	150	г. Батайск, ул. Коммунистическая, 88, тел. 5-85-02
10.	МБОУ СОШ № 12	100	г. Батайск, ул. Тельмана, 154 тел. 4-53-84, 9-42-87
11	МБОУ СОШ №15	210	г. Батайск, ул. Огородная, 78, тел. 89381762248
12.	МБОУ СОШ № 16	150	г. Батайск, Авиагородок , 44А г. Батайск, ул. Октябрьская, 110, тел. 4-56-35
13.	МБОУ Гимназия № 21	150	г. Батайск, Авиагородок, 34а, тел. 5-41-97
14.	МБОУ ДОД ДДТ	110	г. Батайск, ул. Ленина, 3, тел. 5-63-16 (ул. Рабочая, 86, тел. 4-53-72)
	Итого	2001	

График проведения профильных смен,
учебно-тренировочных сборов, соревнований, в том числе выездных

ОУ	Наименование смены/команды по виду спорта	Дислокация (место проведения)	Сроки проведения (с__по__)	Количество детей/педагогов	Вид перевозки (в случае выезда)	Ответственное должностное лицо, конт. тел.

Члены комиссии по проверке готовности
образовательных организаций к летней оздоровительной кампании 2026

1. К.Э. Пожидаева, заместитель начальника Управления образования;
2. С.В. Чепурненко, главный специалист Управления образования;
3. Е.А. Матвиец, ведущий специалист Управления образования;
4. Н.А. Коновалова, методист Центра развития образования.
5. И.Ю. Якушева, председатель местного отделения «Движения первых» (по согласованию).