

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»

ПРИКАЗ

«11» января 2019

№ 03

город Батайск

О мерах по противодействию
коррупции в сфере образования

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 9, исключения неправомерных действий сотрудников школы по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, во исполнение распоряжения правительства Российской Федерации от 29.01.2019 года № 98-р, Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» в соответствии с приказом Управления образования города Батайска № 868 от 05.12.2018 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 9 на 2019 год (приложение 1 к приказу);
 - отчет по антикоррупционным мероприятиям, проведенным в 2018 году (приложение 2)
2. Сотрудникам МБОУ СОШ № 9 своевременно уведомлять директора школы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.
3. Заместителям директора формировать и развивать действенные механизмы оперативного реагирования на обращения граждан, общественных объединений по существу поставленных в обращениях вопросов.
4. Суюновой О.С., заместителю директора по УВР:
 - 4.1. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования с встречей с заявителем, с последующим рассмотрением на комиссии по противодействию коррупции при Управлении образования и принятием мер организационно-кадрового характера.
 - 4.2. В период сдачи Единого государственного экзамена и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить информирование телефона «горячей линии» Управления образования для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений с фиксированием телефонных звонков.
5. Имедадзе Т.Ю., заместителю директора по НМР:

- 5.1. Систематически размещать на стендах и сайте образовательной организации телефоны «горячей линии» Управления образования города Батайска, размещать на сайте образовательной организации отчеты об использовании полученных внебюджетных средств.
- 5.2. Регулярно размещать на сайте школы в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования, в соответствии с принятыми планами, отчеты об использовании внебюджетных средств.
- 5.3. Включить в Публичный отчет информацию об использовании внебюджетных средств.
- 5.4. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2018 год, отчет о проведенных мероприятиях разместить на страницах по противодействию коррупции до 31.01.2019 года.
- 5.5. В срок до 31.01.2019 года разместить на странице сайта по противодействию коррупции план работы по антикоррупционным мероприятиям на 2019 год.
6. Теняковой Л.С., заместителю директора по ВР:
 - 6.1. В срок до 10.02.2019 года организовать проведение родительских собраний с участием представителей администрации образовательной организации, Управляющего совета, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2018 году.
 - 6.2. На родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи образовательной организации; возможности перечисления средств на счет образовательной организации; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных организаций. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал.
7. Гладуновой О.Н., заместителю директора по УВР разместить на сайте и стендах образовательной организации, в доступном для родителей месте информацию о порядке предоставления платных услуг, видах предоставляемых услуг и их стоимости, а также иных сведений, предусмотренных действующим законодательством.
8. Лысак С.А. заместителю директора по финансовой деятельности учет и расходование платы за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и поступающих добровольных пожертвований и целевых взносов осуществлять раздельно.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9



Т.А. Галицкая